

**Az Euro-Rent Autókölcsönző**  
**- Horváth Ottó Ferenc egyéni vállalkozó -**

**Adatvédelmi és adatkezelési szabályzata**

# Tartalom

1. Bevezető rendelkezések.....	4
1.1. Az adatkezelő .....	4
1.2. A Szabályzat hatálya .....	4
1.2.1. A Szabályzat személyi hatálya kiterjed .....	4
1.2.2. A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed.....	4
1.2.3. A Szabályzat időbeli hatálya: .....	4
1.3. A Szabályzat célja .....	5
1.4. Fogalmi meghatározások .....	5
1.5. Az adatkezelés alapelvei.....	6
1.6. Az adatkezelés jogalapja.....	6
1.7. Az adatkezelési tevékenységek nyilvántartása .....	7
1.8. Az adattovábbítás és adatfeldolgozás szabályai .....	7
1.8.1. Adatfeldolgozás és adattovábbítás elhatárolása.....	7
1.8.2. Az adattovábbításra vonatkozó előírások .....	7
1.8.3. Az adatfeldolgozásra vonatkozó előírások .....	8
1.9. Adatbiztonságra vonatkozó előírások .....	8
1.10. Adatvédelmi incidensek kezelése.....	8
1.11. Az érintettek jogai .....	9
1.12. Adatvédelmi oktatás.....	10
2. Személyes adatok kezelése .....	10
2.1. Munkaügyi adatkezelések .....	10
2.1.1. A munkaviszony létesítése előtt megvalósuló adatkezelés <b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>	
2.1.2. Munkaszerződés megkötése .....	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>
2.1.3. Adatkezelés a munkaviszony fennállása alatt .....	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>
2.1.4. Az EuroRent által a munkavállaló rendelkezésére bocsátott számítógép, laptop, e-mail fiók és internet használatára és ellenőrzésére vonatkozó szabályok ..	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>
2.1.5. A munkahelyi vezetékes telefon és a céges mobiltelefon használatának ellenőrzése	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>
2.1.6. A munkaviszonyhoz kapcsolódó adatkezelés és adattovábbítás .....	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>
2.1.7. Fényképek, videók készítése, kezelése.....	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>
2.1.8. Egyéb, a munkaviszonyt érintő adatkezelések.....	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>
2.1.9. Munkára alkalmas állapot ellenőrzése.....	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>
2.1.10. A munkavállalók adatainak kezelése a munkaviszony megszűnése után .....	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>
2.2. Szerződésekhöz kapcsolódó adatkezelések .....	10

2.1.2. Gépjármű bérleti szerződésekkel kapcsolatos adatkezelések .....	10
2.2.1. Szerződő partnerek adatainak kezelése .....	11
2.2.2. Nem természetes személy partnerek természetes személy kapcsolattartóira, képviselőire vonatkozó adatok kezelése .....	11
2.3. Az EuroRent honlapján megvalósuló adatkezelés.....	12
2.4.1. Látogatói adatkezelés az EuroRent honlapján .....	12
Mellékletek felsorolása: .....	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>
1. <b>sz. melléklet:</b> Adattovábbítási nyilvántartás	
2. <b>sz. melléklet:</b> Adatfeldolgozói szerződés minta	
3. <b>sz. melléklet:</b> Adatvédelmi incidens nyilvántartás	
4. <b>sz. melléklet:</b> Válaszlevél beküldött pályázatokra és Értesítés álláspályázat eredményéről	
5. <b>sz. melléklet:</b> Munkavállalói adatlap	
6. <b>sz. melléklet:</b> Érdelmérlegelési teszt a céges e-mail fiók ellenőrzésére vonatkozóan	
7. <b>sz. melléklet:</b> Érdelmérlegelési teszt a számítógép ellenőrzésére vonatkozóan	
8. <b>sz. melléklet:</b> Érdelmérlegelési teszt a munkahelyi internethasználat ellenőrzésére vonatkozóan	
9. <b>sz. melléklet:</b> Érdelmérlegelési teszt a céges mobiltelefon ellenőrzésére vonatkozóan	
10. <b>sz. melléklet:</b> Nyilatkozat e-mail fiók, számítógép, internet és mobiltelefon használati szabályainak tudomásul vételéről	
11. <b>sz. melléklet:</b> Adattovábbítási nyilatkozat	
12. <b>sz. melléklet:</b> Hozzájáruló nyilatkozat képmás- (fénykép, illetve videó-) és hangfelvétel készítéséhez és felhasználásához, valamint az ezzel összefüggő adatkezeléshez	
13. <b>sz. melléklet:</b> Adatkezelésre vonatkozó tájékoztató természetes személy szerződő partnerek részére	
14. <b>sz. melléklet:</b> Nem természetes személy partnerek természetes személy kapcsolattartóira, képviselőire vonatkozó adatok kezelésére vonatkozó tájékoztató	

# 1. Bevezető rendelkezések

## 1.1. Az adatkezelő

A jelen Adatvédelmi és adatkezelési szabályzat (a továbbiakban, mint Szabályzat) Horváth Ottó Ferenc egyéni vállalkozó (székhelye: 9024 Győr, Bartók Béla út 14., fsz. 2. , adószáma: 46892939-2-28, ) adatkezelő (a továbbiakban, mint **Euro Rent**) személyes adatok kezelésére vonatkozó gyakorlatát foglalja össze a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően.

### Az Euro Rent elérhetőségei:

Posta cím: 9024 Győr, Bartók Béla út 14. fsz. 2.

E-mail cím: gyor@rentcargyor.hu

Tel: 96/414-333

Fax: 96/413-013

Telefonos megkeresésekre csak az érintett bármely jogával kapcsolatos általános tájékoztatást tudunk adni, ezzel is biztosítva, hogy az érintettek adatai illetéktelenek számára ne váljanak hozzáférhetővé!

## 1.2. A Szabályzat hatálya

### 1.2.1. A Szabályzat személyi hatálya kiterjed

- a.) az Euro Rent valamennyi munkavállalójára,
- b.) az Euro Renttel bármely foglalkoztatásra irányuló, vagy egyéb jogviszonyban álló természetes személyre,
- c.) az Euro Renttel gépjármű bérleti szerződést kötő természetes és jogi személyekre (a továbbiakban, mint Ügyfelek)
- d.) az Euro Renthez állásra jelentkező pályázókra,
- e.) az Euro Rent által igénybe vett adatfeldolgozókra,
- f.) az Euro Renttel szerződéses kapcsolatban álló társaságok természetes személy képviselőire, kapcsolattartóira
- g.) a fentiekén kívül az Euro Renttel bármely szerződéses jogviszonyban álló természetes személyekre
- h.) az Euro Rent honlapját felkereső felhasználókra.

### 1.2.2. A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed

- a.) az Euro Rentnél akár papír alapon, akár elektronikus úton keletkezett és tárolt valamennyi adatra,
- b.) az adatkezelés eredményeképpen létrejött adatra,
- c.) az Euro Rentnél alkalmazott valamennyi hardver- és szoftvereszközre.

### 1.2.3. A Szabályzat időbeli hatálya:

A jelen Szabályzat 2019. január 1-jén lép hatályba és visszavonásig érvényes.

Az Euro Rent a Szabályzatot az irányadó jogszabályok változása esetén, továbbá **évente, minden év december 31. napjáig felülvizsgálja** és naprakésszé teszi. A Szabályzat felülvizsgálatát Horváth Ottó egyéni vállalkozó végzi.

### 1.3. A Szabályzat célja

Az jelen Szabályzat megalkotásával az Euro Rent célja az, hogy az általa kezelt adatok vonatkozásában az **információ- és adatbiztonságot biztosítsa** és a rendelkezésére álló fizikai és logikai adatvédelem mellett, a magyar és az uniós szabályozásnak megfelelő, az érintettek jogait és az adatkezelésre vonatkozó alapelveket tiszteletben tartó, közérthető formában megfogalmazott szabályozási védelmet alakítson ki és azt az adatkezelési gyakorlatában is alkalmazza. Ennek érdekében az Euro Rent megtesz minden technikai és szervezési intézkedést, melynek során beépíti az szükséges garanciákat az adatkezelés folyamatába.

A Szabályzat megismerése érdekében annak kivonatos tájékoztatóját közzéteszi a honlapján, valamint az Ügyfelek számára az ügyfélfogadó irodában, a munkavállalók részére a hirdetőtáblára.

### 1.4. Fogalmi meghatározások

- 1.4.1. **érintett:** azonosított vagy azonosítható természetes személy,
- 1.4.2. **személyes adat:** az érintettre vonatkozó bármely információ, különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint azonosságára jellemző ismeret, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés,
- 1.4.3. **adatkezelés:** az alkalmazott eljárástól függetlenül a személyes adatokon vagy adatállományon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet, vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés, vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, megsemmisítés, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése,
- 1.4.4. **kötelező adatkezelés:** amennyiben a személyes adat kezelését törvény, vagy – törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben – helyi önkormányzat rendelete közérdeken alapuló célból elrendeli,
- 1.4.5. **az adatkezelés korlátozása:** a tárolt személyes adatok megjelölés jövőbeli kezelésük korlátozása céljából,
- 1.4.6. **nyilvántartási rendszer:** a személyes adatok bármely módon tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető,
- 1.4.7. **adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit meghatározza,
- 1.4.8. **adatfeldolgozó:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel,
- 1.4.9. **címzett:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel a személyes adatokat közlik,
- 1.4.10. **harmadik fél:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak,
- 1.4.11. **adattovábbítás:** az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele,

- 1.4.12. **az érintett hozzájárulása:** az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy a beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez,
- 1.4.13. **adatvédelmi incidens:** a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférését eredményezi,
- 1.4.14. **adatvédelmi hatóság:** az Alaptörvény VI. cikk (3) bek. alapján létrehozott, független hatóság, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (Naih).

## 1.5. Az adatkezelés alapelvei

Személyes adat kizárólag meghatározott célból, jogok gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető.

Az Euro Rent törekszik arra, hogy az adatkezelései során tiszteletben tartsa az érintettek magánszféráját és a messzemenőig érvényre jutassa a személyes adatok kezelésére vonatkozó alábbi alapelveket:

- a.) **jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság:** a személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni,
- b.) **célhoz kötöttség:** a személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történjen, és azokat ne kezeljék a célokkal össze nem egyeztethető módon,
- c.) **adattakarékosság:** a személyes adatok az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsnak kell, hogy legyenek és szükségesre kell korlátozódniuk, azaz csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen és a cél elérésére alkalmas,
- d.) **pontosság, teljesség, naprakészség:** a személyes adatoknak pontosnak és naprakésznek kell lenniük, minden ésszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék,
- e.) **korlátozott tárolhatóság:** a személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé,
- f.) **integritás és bizalmas jelleg:** a személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ide értve,
- g.) **elszámoltathatóság:** az adatkezelő felelős a fenti alapelveknek való megfelelésért, továbbá képesnek kell lennie e megfelelés igazolására.

## 1.6. Az adatkezelés jogalapja

Az EuroRent személyes adatot abban az esetben kezel, amennyiben az az alábbi, az uniós jog vagy magyar jog által megállapított jogalapok valamelyikének megfelel:

- a.) az **érintett** önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló, egyértelmű és igazolható módon tett **hozzájárulását adta** a személyes adatai konkrét cél érdekében történő kezeléséhez,
- b.) **kötelező adatkezelés: törvény**, vagy törvény felhatalmazása alapján helyi önkormányzat rendelete **elrendeli** (pl. a munkavállalók adatainak kezelését a munkáltató a Munka törvénykönyvében alapuló felhatalmazással végzi),
- c.) az adatkezelés olyan **szerződés megkötését megelőzően, vagy olyan szerződés teljesítéséhez szükséges**, amelyben az érintett az egyik fél (például munkaszerződés),
- d.) az adatkezelés **az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges** (például számviteli bizonylatok törvényben meghatározott ideig való megőrzési kötelezettsége),
- e.) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy **létfontosságú érdekeinek** védelme miatt szükséges,
- f.) az adatkezelés **közérdekű feladat** végrehajtásához szükséges,
- g.) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél **jogos érdekeinek** érvényesítéséhez szükséges, feltéve, hogy ezen érdek érdekmérlegelési teszttel alátámasztható.

## 1.7. Az adatkezelési tevékenységek nyilvántartása

Az Euro Rent alkalmazotti létszáma nem éri el a 250 főt. Így az adatkezelési tevékenységek nyilvántartásának vezetésére nem köteles.

## 1.8. Az adattovábbítás és adatfeldolgozás szabályai

### 1.8.1. Adatfeldolgozás és adattovábbítás elhatárolása

Az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele adattovábbításnak minősül. Nem minősül harmadik személynek az adatkezelő, az adatfeldolgozó és az érintett. Tehát amennyiben az adatkezelő az adatfeldolgozó vagy az érintett részére teszi hozzáférhetővé az általa kezelt személyes adatokat, az adattovábbításnak nem minősül.

Az adatfeldolgozó, illetve képviselője a törvényi előírások szerint nyilvántartást vezet az adatkezelő nevében végzett adatkezelési tevékenységek minden kategóriájáról.

### 1.8.2. Az adattovábbításra vonatkozó előírások

Az adattovábbítás jogalapja az érintett hozzájárulása vagy törvényi rendelkezés lehet. Az Euro Rent az adattovábbítás jogszerűségének ellenőrzése, valamint az érintettek tájékoztatása céljából adattovábbítási nyilvántartást vezet (**1. sz. melléklet**). Az adattovábbítási nyilvántartást az Euro Rent személyes adatok esetében 5 évig, különleges adatok esetén 20 évig őrzi meg.

Az EGT- államba irányuló adattovábbítást úgy kell tekinteni, mintha Magyarország területén belüli adattovábbításra kerülne sor. Amennyiben harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére válna szükségessé személyes adatok továbbítása, úgy esetleg vizsgálja az adattovábbítás feltételeit.

### 1.8.3. Az adatfeldolgozásra vonatkozó előírások

Amennyiben az adatkezelést az Euro Rent nevében más végzi (adatfeldolgozás), kizárólag olyan adatfeldolgozót vesz igénybe, aki megfelelő garanciát nyújt az adatkezelés uniós és magyar jognak megfelelést és az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására. Adatkezelő kizárólag írásbeli (ideértve az elektronikus formátumot is) szerződés alapján vehető igénybe, amely köti az adatfeldolgozót az Euro Renttel mint adatkezelővel szemben.

Az adatfeldolgozói szerződésmintát a jelen Szabályzat **2. sz. melléklete** tartalmazza.

## 1.9. Adatbiztonságra vonatkozó előírások

Az EuroRent mind papíralapon, mind számítógépes hálózaton tárol személyes adatokat. Az Euro Rent a tudomány és technológia mindenkori állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatbiztonsági kockázatok mérlegelésével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a lehető legmagasabb szintű adatbiztonságot garantálja.

### *a.) Papír alapú adattárolásra vonatkozó előírások*

A papír alapú adatok tárolása megfelelő biztonsági berendezésekkel felszerelt, zárható helyiségekben történik az Euro Rent székhelyén, így biztosítva azt, hogy ahhoz illeték személy ne férhessen hozzá és ne ismerhesse meg.

Személyes adatot tartalmazó iratot védeni kell az illetéktelen hozzáféréstől, nem szabad őrizetlenül elől hagyni.

A személyes adatot tartalmazó iratokat nem szabad a papírkosárba dobni, azt iratmegsemmisítővel kell megsemmisíteni.

### *b.) Számítógépes hálózaton, személyi számítógépen, laptopon, pendrive-on és egyéb tárhelyen történő adattárolásra vonatkozó előírások*

Az Euro Rent számítógépes rendszerében tárolt adatok másolása, csak a munkavégzés érdekében engedélyezett. Amennyiben a munkavállaló munkájához szükséges, hogy adatokat hordozható tárhelyre, CD-re, DVD-re mentse ki, azt a megfelelő jelszavas védelemmel kell ellátni (pl. BitLocker) és eltűnését adatvédelmi incidensként kell kezelni a jelen Szabályzat előírásai szerint.

## 1.10. Adatvédelmi incidensek kezelése

Az Euro Rent mindent megtesz az adatbiztonság legmagasabb szintű biztosítása érdekében, azonban előfordulhatnak ún. adatvédelmi incidensek, amely során sérül az adatbiztonság. Amennyiben ez bekövetkezik, törekedni kell az érintettek érdekeinek figyelembe vétele mellett a káros következmények minimalizálására.

Amennyiben az Euro Rent bármely munkatársa adatvédelmi incidenst észlel (1.4.13. pont), haladéktalanul jelentenie kell Szabóné Erős Éva felé az 1.1. pontban írt elérhetőségek valamelyikén, aki nyomban megkezdi az adatvédelmi incidens kivizsgálását és bejegyzi az esetet az adatvédelmi incidens nyilvántartásba (**3. sz. melléklet**) és a tudomásszerzéstől számított 72 órán belül bejelenti az adatvédelmi hatóságnak. A bejelentés tartalmazza legalább

- a.) az adatvédelmi incidens jellegét (érintettek kategóriáit, és hozzávetőleges számát, az incidenssel érintett adatok kategóriáit),
- b.) kapcsolattartó nevét és elérhetőségét,
- c.) az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket,



d.) az Euro Rent által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket.

Nem kell bejelenteni az adatvédelmi incidenst az adatvédelmi hatóságnak, amennyiben az valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.

Amennyiben az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira nézve, az Euro Rent nyomban tájékoztatja az érintetteket az adatvédelmi incidensről.

Az adatvédelmi incidens nyilvántartást személyes adatok esetében 5 évig, különleges adatok esetén 20 évig kell megőrizni.

## 1.11. Az érintettek jogai

Az érintett az adatkezelés bármely szakaszában

- a.) **tájékoztatást** kérhet személyes adatai kezeléséről,
- b.) jogosult a személyes adataihoz másolat formájában, illetve elektronikus formátumban **hozzáférni**,
- c.) kérheti személyes adatai **helyesbítését, kiegészítését**,
- d.) személyes adatai **törlését** (elfeledtetéshez való jog), kivéve, ha az adatkezelés kötelező,
- e.) kérheti az adatkezelés **korlátozását, zárolását**,
- f.) **tiltakozhat** a személyes adatkezelés ellen, amennyiben az adatok kezelése vagy továbbítása kizárólag az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez, vagy az adatkezelő, adatátvevő vagy harmadik személy jogos érdekében érvényesítéséhez szükséges, kivéve kötelező adatkezelés esetén,
- g.) jogosult arra, hogy az adatkezeléshez való **hozzájárulását** bármikor **visszavonja**, feltéve, hogy az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.
- h.) jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását (**adathordozhatósághoz való jog**),
- i.) jogainak megsértése esetén **bírósághoz fordulhat** (az érintett választása szerint az adatkezelő székhelye alapján illetékes Győri Törvényszékhez, vagy az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez)
- j.) jogsérelem bekövetkezése esetén **az adatvédelmi hatóságnál vizsgálatot kezdeményezhet** (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság. 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C, +36 1/3911400, [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), online ügyindítás: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)).

Érintettként az adatkezelést érintő jogaival kapcsolatos kérdéseivel az alábbi elérhetőségeken fordulhat az Euro Renthez:

Postacím: 9024 Győr, Bartók Béla út 14. fsz. 2.

E-mail cím: [gyor@rentcargyor.hu](mailto:gyor@rentcargyor.hu)

Tel: 96/414-333

Fax: 96/413-013

Az Euro Rent a tájékoztatást az írásbeli kérelem benyújtását követő legrövidebb idő alatt, de legfeljebb 25 napon (az érintett tiltakozása esetén 15 napon) belül, írásban, közérthető formában adja meg, illetve ugyanezen határidőn belül értesíti az érintettet az adat helyesítéséről, zárolásáról, megjelöléséről, törléséről, az esetlegesen megtett egyéb intézkedésekről. Az elutasított kérelmekről évente, a tárgyévet követő év január 31-ig értesíteni kell az adatvédelmi hatóságot.

**Telefonos megkeresésekre konkrét adatkezelésekről információt nem áll módunkban kiadni!** Telefonon csak az érintett bármely jogával kapcsolatos általános tájékoztatásra kerülhet sor, ezzel is biztosítva, hogy az érintettek adatai illetéktelenek számára ne váljanak hozzáférhetővé!

## 1.12. Adatvédelmi oktatás

Az Euro Rent a jelen Szabályzat tartalmát oktatás keretében valamennyi munkavállalójával ismerteti:

- a Szabályzat hatályba lépését megelőzően a már meglévő munkavállalóival,
- új munkavállalóival a belépésüket követően.

A Szabályzat módosításáról az Euro Rent valamennyi munkavállalóját tájékoztatja.

## 2. Személyes adatok kezelése

### 2.1. Munkaügyi adatkezelések

### 2.2. Szerződésekhöz kapcsolódó adatkezelések

#### 2.1.2. Gépjármű bérleti szerződésekkel kapcsolatos adatkezelések

Az Euro Rent fő tevékenysége gépjárművek bérbe adása, eseti, illetve tartós bérleti szolgáltatás keretében. Az Euro Rent különböző célú adatkezelései között a bérleti szerződést kötő ügyfelek adatainak kezelése jelenti a legnagyobb területet, ezért indokolt a szerződéses adatkezelések körében a bérleti szerződésekhez kötődő adatkezelések külön szabályozása. A jelen fejezetben foglalt rendelkezéseket az Euro Rent az ügyfelek tájékoztatása érdekében a honlapján közzéteszi.

#### *a.) A bérleti szerződés megkötését megelőző eljárás*

**Az érintettek köre:** azon személyek, akik az Euro Renttel gépjármű bérleti szerződést kívánnak kötni (a továbbiakban, mint bérlő, érintett, ügyfél), illetve a leendő bérlő által gépjárművezetőként feltüntetett személy

**Az adatkezelés célja:** gépjármű bérleti szerződés előkészítése

**Az adatkezelés jogalapja:** az érintett hozzájárulása

**A kezelt adatok köre:** az érintett neve, lakcíme, anyja neve, születési helye és ideje, személyi igazolványának száma, vezetői engedélyének száma, és annak érvényessége, telefonszáma, e-mail címe, amennyiben a megrendelés e-mailben érkezett

**Az adatok gyűjtésének forrása:** a személyes adatok gyűjtése közvetlenül az érintettől történik

**Az adatkezelés időtartama:** a gépjármű bérleti szerződést előkészítő szakasz a szerződés megkötéséig tart. Amennyiben a szerződés nem jön létre, úgy az Euro Rent nyomban megszünteti az adatkezelést (törli, illetve megsemmisíti a személyes adatokat tartalmazó elektronikus és / vagy papír alapú dokumentumokat). Megszűnik továbbá az adatkezelés, amennyiben az érintett a hozzájárulását visszavonta.

**A személyes adatok megismerésére jogosultak:** az Euro Rent tulajdonosai, illetve munkavállalói a munkakörük ellátásához szükséges mértékben.

**Adattovábbítás:** a szerződéskötést megelőző eljárásban az Euro Rent az érintettek adatait harmadik személy részére nem továbbítja.

#### *b.) Adatkezelés a gépjármű bérleti szerződés megkötését követően*

**Az érintettek köre:** az Euro Renttel gépjármű bérleti szerződés kötő személyek, illetve a bérlők által meghatalmazottként, gépjárművezetőként, kapcsolattartóként megjelölt természetes személyek

**Az adatkezelés célja:** gépjármű bérleti szerződés teljesítése

**Az adatkezelés jogalapja:** az érintett hozzájárulása, szerződéses kötelezettség teljesítése

**A kezelt adatok köre:** az érintett neve, lakcíme, anyja neve, születési helye és ideje, személyi igazolványának száma, vezetői engedélyének száma, és annak érvényessége, telefonszáma, e-mail címe, amennyiben a megrendelés e-mailben érkezett

**Az adatok gyűjtésének forrása:** a személyes adatok gyűjtése közvetlenül az érintettől történik

**Az adatkezelés időtartama:** a rögzítéstől, vagy amennyiben az később teljesül, az utolsó szerződés megkötésétől számított 8 év. Amennyiben az adatkezelés az érintett önkéntes hozzájárulásán alapul, a hozzájárulás visszavonását követően az adatkezelés nyomban megszüntetésre kerül.

**A személyes adatok megismerésére jogosultak:** az Euro Rent tulajdonosai, illetve munkavállalói a munkakörük ellátásához szükséges mértékben.

**Adattovábbítás:** kizárólag jogszabály által meghatározott esetben történik.

Az Adatkezelő a bérleti szerződések teljesítése során a lehető legteljesebb mértékben biztosítja a személyes adatok védelmét. Az adatkezelés során csak a szerződés teljesítéséhez szükséges adatok kerülnek az Adatkezelő birtokába, azok csak a bérleti jogviszonnyal összefüggésben, célhoz kötötten, a cél megvalósulásához szükséges mértékben kerülnek rögzítésre és kezelésre.

Az érintettek (ügyfelek) a szerződéskötés regisztráció során felvett adatai a székhelyen található irodai Windows rendszerű számítógépen vagy irodán kívül nyomtatvány kézi kitöltése útján kerülnek rögzítésre, majd papír alapon, a székhely irodahelyiségében kerülnek tárolásra.

### 2.2.1. Szerződő partnerek adatainak kezelése

A személyes adatok védelmére vonatkozó előírások a jogi személyekre nem, csak természetes személyekre terjednek ki.

**Az érintettek köre:** az Euro Renttel szerződést kötő természetes személyek

**Az adatkezelés célja, a kezelt adatok köre:** Amennyiben az Euro Rent természetes személlyel köt szerződést (megbízási, vállalkozási szerződés, stb.) kizárólag a szerződés, illetve a szerződés alapján fennálló jogszabályi kötelezettség teljesítése céljából, az ehhez elengedhetetlenül szükséges adatokat kezeli. A kezelt adatok köre szerződéstípusonként eltérhet, ezért minden esetben egyedileg kerül meghatározásra.

**Az adatkezelés jogalapja:** az érintett hozzájárulása, szerződéses kötelezettség teljesítése

**Az adatkezelés időtartama:** a szerződés fennállása alatt, a szerződés megszűnését követően pedig és a szerződésből fakadó kötelezettségek teljesítéséhez szükséges ideig

**A személyes adatok megismerésére jogosultak:** az EuroRent tulajdonosai, illetve munkavállalói a munkakörük ellátásához szükséges mértékben.

**Adattovábbítás:** kizárólag jogszabály által előírt esetben történik

Az érintett partnert az adatkezelés megkezdése előtt tájékoztatni kell arról, hogy az adatkezelés jogalapja a szerződés teljesítése és tájékoztatni kell a kezelt adatok köréről. Az adatkezelésre vonatkozó tájékoztatást a szerződésbe, vagy külön nyilatkozatba kell foglalni – jelen Szabályzat **13. sz. melléklete**.

### 2.2.2. Nem természetes személy partnerek természetes személy kapcsolattartóira, képviselőire vonatkozó adatok kezelése

**Az érintettek köre:** az Euro Rent partnerei (ügyfelek, vevők, beszállítók) részéről képviselőként, kapcsolattartóként eljáró természetes személyek.

**Az adatkezelés célja:** szerződéses kötelezettség teljesítése, illetve a szerződésből fakadó egyéb, jogszabály által előírt kötelezettségek teljesítése.

**Az adatkezelés jogalapja:** az érintett hozzájárulása, szerződéses kötelezettség teljesítése

**A kezelt adatok köre:** név, az érintett személy mely cég képviselője, kapcsolattartója, a kapcsolattartáshoz szükséges adatok: e-mail cím, vezetékes és/vagy mobiltelefonszám.

**Az adatkezelés időtartama:** a szerződés fennállása alatt, a szerződés megszűnését követően pedig és a szerződésből fakadó kötelezettségek teljesítéséhez szükséges ideig

Az adatkezelésre vonatkozó tájékoztatást a szerződésbe, vagy külön nyilatkozatba kell foglalni – jelen Szabályzat **14. sz. melléklete**.

## 2.3. Az Euro Rent honlapján megvalósuló adatkezelés

### 2.4.1. Látogatói adatkezelés az Euro Rent honlapján ([www.rentcargyor.hu](http://www.rentcargyor.hu))

A cookie- k (sütik) rövid adat file- ok, amelyeket a felkeresett honlap helyez el a felhasználó számítógépén. A cookie-k lehetnek ideiglenes, illetve állandó cookie-k. Cookie-kat csak a felhasználó engedélyével lehet a felhasználó eszközén elhelyezni. Az Euro Rent honlapja cookie-kat használ.